



Утверждаю
МБОУ «СОШ №2»
Г.Н.Панковой

План
мероприятий по предупреждению пропусков учебных занятий
без уважительных причин учащимися МБОУ « СОШ №2»
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Выявление обучающихся, пропускающих занятия без уважительных причин	В течение года, ежедневно	Педагог психолог, классные руководители, ЗДВР
2.	Сбор информации и выявление причин не посещаемости занятий	ежедневно	Педагог -психолог, классные руководители, ЗДВР
3.	Ежедневный контроль посещаемости занятий обучающимися: заполнение Журнала попусков.	В течение года, ежедневно	Классные руководители,
4.	Отчет классных руководителей о пропусках без уважительной причины обучающимися «группы риска»	Еженедельно	Классные руководители
5.	Ежемесячное подведение предварительных итогов посещаемости	В течение года, ежемесячно	ЗДВР, ШМО ,классные руководители.
6.	Собеседование с инспектором ОПДН о систематических пропусках с обучающимися «группы риска»	1раз в месяц	Инспектор ПДН, ЗДВР
7.	Индивидуальные беседы с обучающимися, пропускающими учебные занятия без уважительной причины	В течение года, ежедневно	Классные руководители, администрация школы,
8.	Собеседование с родителями о пропусках уроков при классном руководителе	По мере необходимости	Классные руководители
9.	Собеседование с родителями о пропусках уроков при членах родительского комитета класса	По мере необходимости	Классные руководители,
10.	Рассмотрение вопросов о беспричинных пропусках обучающихся на Совете профилактики	1 раз в четверть	Члены Совета профилактики
11.	Рейды общешкольного родительского комитета в семьи обучающихся «группы риска», систематически пропускающих занятия без уважительной причины	По мере необходимости	Члены общешкольного родительского комитета класса, школы, инспектор ПДН, ЗДВР
12.	Профилактические беседы на тематических классных часах по предупреждению беспричинных пропусков занятий	1раз в четверть	Классные руководители, инспектор ПДН, ЗДВР
13.	Привлечение обучающихся «группы риска», систематически пропускающих занятия без уважительной причины в кружки, секции. Обеспечение занятости обучающихся во второй половине дня.	Сентябрь, в течение года	Зам. директора по ВР, руководители кружков и секций.
14	Взаимодействие с ОПДН, КДН по	По мере необходимости	Администрация школы

	вопросам возвращения обучающихся в школу		
--	--	--	--

Лист согласования к документу № 6/н20 от 15.10.2024
Инициатор согласования: Панкова Г.Н.
Согласование инициировано: 15.10.2024 14:36

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Панкова Г.Н.		 Подписано 15.10.2024 - 14:37	-